

16+

**СОЗДАНИЕ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ПОСОБИЙ:  
правила составления и требования к оформлению**

**методико-библиографическое пособие**

**Оленегорск  
2015**

78.5  
С58

Создание библиографических пособий: правила составления и требования к оформлению / МУК «ЦБС», Отдел новых технологий и информационно-библиографической работы. – Оленегорск, 2015. – 13 с.

© МУК «ЦБС», 2015

# Создание библиографических пособий: правила составления и требования к оформлению

## Методико-библиографическое пособие

Данное пособие рекомендовано библиотекарю-библиографу при подготовке различных библиографических пособий как традиционных, так и инновационных форм.

Пособие содержит:

1. Теоретический материал о типах и видах библиографических пособий.
2. Методику подготовки библиоигрушки.
3. Требования к оформлению изданий.

## 1. Издательская продукция библиотек.

Библиографическая продукция библиотек, типы и виды библиографических пособий, их структура, требования к созданию, схема подготовки.

### Большие формы рекомендательной библиографии

#### *Дайджест*

*Дайджесты (от лат. digest - краткое изложение) - это фрагменты текстов многих документов (цитаты, выдержки, конспекты, реже рефераты), подобранные по определенной теме, и находящиеся в сфере интересов реальных или потенциальных читателей.*

Их преимущество в том, что в дайджестах собирается исчерпывающая информация на интересующую пользователей тему: наиболее интересные и важные материалы из периодических изданий и сборников. Прежде всего, это касается краеведческих изданий библиотеки. Переработка разрозненных сведений позволяет предоставлять читателям информацию краеведческого характера, облегчающую пользователям доступ к различным документам.

При составлении дайджеста единицей группировки являются фрагменты текстов (иногда очень небольшие по объему). Фрагменты выделяются троеточием (...). Объем дайджеста составляет от 20 до 80 страниц.

Группировка дайджеста может быть:

- Тематической
- Хронологической
- Логической
- От частного к общему
- От общего к частному

### Структура дайджеста:

- Титульный лист
- Оглавление
- Предисловие (от составителя)
- Основной текст
- Список использованной литературы

Дайджест может дополняться приложениями: таблицами, графиками, и (или) словарем основных терминов (по необходимости). Каждый фрагмент дайджеста обязательно должен сопровождаться библиографическим описанием.

### ***Библиографический обзор***

***Библиографический обзор — это библиографическое пособие, представляющее собой связанное повествование о документах (произведениях печати).***

В библиографическом обзоре характеристика литературы дополняется необходимыми разъяснениями и фактическими сведениями. Целевое и читательское назначение, характер темы определяют количество произведений, о которых идет речь в обзоре, его структуру, которая может быть как простой, так и сложной. Вариантами библиографического обзора являются беседы и рассказы о книгах.

Обычно документы в обзоре группируются по принципу «от общего - к частному», «от простого – к сложному». Такое построение удобно для читателя. Иногда документы в обзоре группируются по отдельным аспектам темы, по значимости документов или по жанрам. В обзоре исторической литературы обычно применяется историко-хронологическая группировка. Обязательными элементами библиографического обзора являются вводная (вступительная) часть, аналитическая (основная) часть и выводы (заключительная часть). Во вводной части обосновывается тема, отмечается ее специфика, выказывается целевое и читательское назначение обзора. Основная часть - это рассказ о документах (книгах или статьях). Характеристика каждого документа содержит сведения об авторе, название документа, сведения о рассматриваемых вопросах. Обязательно составляются краткие тексты, которые объединяют все части обзора в целостное повествование. В текстах-"связках" можно подчеркнуть сходство произведений или, наоборот, различия между ними (по масштабам отражаемых событий, по глубине раскрытия темы, по жанру и т.д.). Можно отметить популярность автора, степень документальности и художественного вымысла. Иногда соединительным текстом служит аннотация. Можно использовать и тексты самих документов, подобрать отрывки, которые подтверждают высказанную мысль и одновременно помогают перейти к характеристике другого документа. В заключительной части обзора подводятся итоги, даются рекомендации, указывается дополнительная литература по данной теме. Иногда читателям сообщаются сведения о критических статьях и рецензиях, о библиографических изданиях по теме обзора. После заключения приводится список литературы. В этом списке даются полные библиографические описания всех упоминаемых в обзоре документов. Объем библиографического обзора может составлять от 5 до 10 источников.

## ***Указатели***

***Библиографический указатель - это сложное библиографическое пособие, имеющее сложную структуру и снабженное вспомогательным аппаратом.***

Создание указателя – процесс трудоемкий и долгий. При его создании важной составляющей является отбор документов. Он отражает документы и другие материалы, раскрывающие либо узкую, конкретную тему (проблему), либо широкую, многоаспектную, а в ряде случаев – даже отрасль знания или область науки. Это и обуславливает сложность его структуры (наличие разделов, подразделов и т.п.), влияет на группировку библиографических записей и порядок их расположения внутри каждого деления. Группировка записей чаще всего бывает тематической, систематической, алфавитной или хронологической.

Библиографические указатели обязательно имеют справочно-поисковый аппарат, основными элементами которого являются предисловие, содержание и вспомогательные указатели. Чаще всего создаются такие вспомогательные указатели: именной, предметный, персоналий, географических названий и др.

Основные компоненты библиографического указателя:

- книги;
- статьи из сборников и журналов;
- справочные пособия;
- библиографические указатели и др. документы.

Не рекомендуется в ретроспективный библиографический указатель включать:

- научно-популярную литературу;
- учебники;
- газеты

На каждый отобранный документ составляется библиографическое описание, в котором необходимо придерживаться единообразия. В указатель включают только те источники, которые упоминаются в тексте создаваемого вами пособия. Работы одного автора располагают в хронологическом порядке, затем, работы в соавторстве, работы авторов-однофамильцев располагают в алфавите инициалов.

Объем указателя может составлять десятки (не менее 30) и даже сотни библиографических записей. Группировка записей чаще всего бывает тематической, систематической, алфавитной или хронологической.

## ***Путеводители по книжной выставке***

Если в вашей библиотеке создана книжная выставка (не важно, в традиционном или электронном виде), на нее можно составить путеводитель.

Из чего состоит путеводитель? Прежде всего, в нем должно быть вступление, предваряющее рассказ о вашей выставке. Затем идут аннотированные списки книг и статей с вашей выставки. Обязательным условием вашего путеводителя должны быть элементы рекомендательного характера: напр. «прочтите обязательно», или, «советуем прочесть» и т. д. Также важно разместить в путеводители какие-либо интересные факты.

## Малые формы рекомендательной библиографии

### **Буклет**

*Буклет - это издание в виде одного листа печатного материала, сфальцованного любым способом в два или более сгибов.*

Рекламный контент буклета требует особого подхода. Текста не должно быть много. Он должен легко читаться и быть запоминающимся. Необходимо также грамотно расставить акценты. Своеобразными акцентами являются подзаголовки, выделение наиболее значимых мест текста или ключевых слов, различные указатели, символы. Колонки буклета тоже могут служить разделителем текста. Всё это помогает читателю перемещаться по тексту в заданном направлении.

При создании буклета также следует обращать внимание на соотношение текста и иллюстративного материала – перегруженность оформительскими элементами отвлекает внимание, мешает восприятию информации, ради которой и печатается буклет. Побудительным мотивом открыть ваш буклет может стать не только цветное оформление, но и его необычная форма, бросающийся в глаза заголовок или одно выделенное слово.

#### *Рекомендации к оформлению буклета*

В первой колонке, кроме заголовка, приводятся надзаголовочные данные (наименование учреждения) и выходные данные внизу (год и место издания). Колонки под номерами 2, 3, 4 представляют внутреннюю часть буклета, где основной текст начинается с колонки № 2. В колонке № 6 обычно размещают фамилии составителей, адрес учреждения или режим его работы.

### **Книжные закладки**

*Книжная закладка – это листовое издание удлиненного формата, служащее для того, чтобы отметить нужную страницу в издании.*

Книжная закладка - самая распространенная форма малой библиографии. Они просты в изготовлении, малозатратны, но при этом могут нести в себе значительную информационную нагрузку. Книжная закладка печатается на плотной бумаге и содержит разнообразные изображения и (или) рекламные сведения. При создании закладки - списка литературы надо помнить, что в ней должно отображаться примерно 10 заглавий, не больше. При создании книжных закладок необходимо использовать плотную бумагу, а в дизайне - яркие цвета и запоминающиеся образы.

## 2. Библиоигрушки

*Библиографическая игрушка – это творческо-игровой компонент в библиографическом пособии для детей дошкольного и младшего школьного возраста*

### ***Зачем нужны библиографические пособия-игрушки***

Дети, вовлекаемые в игру с помощью библиоигрушек, легко вспоминают известные им сказки, рассказы, пересказывают их, а это развивает речь, дети проявляют желание что-то перечитать, нередко импровизируют, придумывая продолжения любимых историй об известных литературных персонажах.

Библиоигрушки стимулируют развитие фантазии, воображения, мышления, побуждают к творческой активности. Как показывают наблюдения, почти все библиографические игрушки вызывают интерес у детей, в том числе читательский. Но всякий раз сначала возникает вполне естественное желание поиграть, придумать и свою новую игру, дополняя замысел создателя пособия. Через игру, как было доказано психологами много лет назад, ребенок быстрее и успешнее движется в своем развитии.

### ***Методика создания библиоигрушки***

Цель библиоигрушки - рекомендация книг. Это может быть одна книга, две, пять—семь, но не больше. Надо помнить, что создаем игрушку для маленьких.

Библиоигрушки по совокупности общих и отличительных черт можно разделить на две группы:

- предметные (кубики, куклы, мячики, машинки, трансформеры и т. д.)
- имеющие форму книжек-игрушек (фигур, раскладушек, панорам, затей и др.).

Нестандартными, педагогически действенными получаются библиоигрушки, сочетающие в себе признаки различных книжек-игрушек и игрушек предметных. Основа – книга-фигура, внутри – элементы книги-затеи (музыкальной, логической или математической). К этому могут быть добавлены поднимающиеся, как в книге-панораме, красочные рисунки, или «спрятанные» в кармашки, в окошки нарисованных домиков фигурки литературных персонажей, вместе с которыми интересно создать свой «театр на столе».

Ребенку должно быть занятно, радостно общаться с библиоигрушкой. Поэтому необходимо предусмотреть в конструкции пособия движущиеся элементы (круг со стрелкой или солнышко с лучиками, сделать прорези, чтобы можно было изобразить, как катится машина или едет в карете Кот в сапогах). К пособию желательно приложить различные предметы (может быть библиоигрушка со спрятанной в нее настоящей игрушкой или деталями для конструирования).

Создавая библиоигрушку непременно необходимо учитывать разногрупповые возрастные и психологические особенности детей. В частности, продумывая новые библиоигрушки, библиографы принимают во внимание повышенную эмоциональность детей дошкольного и младшего школьного возраста, их непосредственность, все, что влияет на активность воображения в процессе восприятия окружающего мира, библиографического пособия, литературных произведений.

Расположить информацию о книгах нужно так, чтобы она выделялась на фоне рисунков. Значит, шрифт должен быть крупным, все буквы ровные, четкие, легко узнаваемые. Имеет значение тематическая связь между текстом небольшой аннотации (одно-два предложения) и рисунками, цветовая символика. В пять-семь лет ребенок уже разбирается

в оттенках цветов, но цветовая гамма не должна быть пестрой. И очень важно, чтобы игрушка выполняла главную свою функцию: действительно была дидактической (обучающей самостоятельному поиску и выбору книг) и развивающей ребенка творчески, чтобы она смогла вовлечь ребенка в игру, и через игру, незаметно для него, привлекла бы внимание к рекомендуемым книгам.

### **Варианты библиоигрушек**

- ✓ Библиографическое пособие *«Птичий рынок»* может быть сделано из обычной клетки, которую устлали мхом и другими природными материалами. В нее поместить бумажные фигурки, изображающие разные виды птиц, а на обороте указать названия иллюстрированных книг о птицах.
- ✓ Рекомендательный список *«Котик-котик»* представить в форме окошка, где сидит кошка.
- ✓ Рекомендательно-библиографическое пособие *«Что нам стоит дом построить»*. Выполнить в виде макета сельского дома.
- ✓ *«Парусник»* - пособие в виде парусника, на парусах - названия и аннотации книг по географии, о путешествиях или другие тематические варианты.
- ✓ *«Ежики»*. Библиографическая игрушка представляет лесную поляну с семейкой ежей, каждый из которых несет на себе листочек или грибочек, на которых написаны аннотации книг и статей из журнала о природе. Ежи сделаны из пластилина, деревья из бумаги, гномик из ткани, а основа поляны - картон.
- ✓ *«Домик Барби»*. Открывают девочки дверцу в комнату, а там – книжный шкаф. И названия собранных в нем малюсеньких книжек – это как раз то, что может быть интересно девочкам младшего школьного возраста.
- ✓ *«Елка с загадками»*. Это пособие для ребят 6—7 лет. Можно использовать искусственную небольшую елку или изготовить ее из бумаги. На елке разноцветные шары, гирлянды, бусы, флажки, конфеты, орехи. Лучше, если будут настоящие и ненастоящие, но с секретом: развернешь большую конфету и к полной неожиданности, обнаружишь в ней поздравление в стихах. Флажки тоже сообщают о книгах, которые помогут узнать, как отмечается Новый год в разных странах, как самим сделать новогодние игрушки-сюрпризы. На двух шарах одного цвета загадка (первый шар) и отгадка (второй шар). Ребенок (или взрослый) читает загадку с одного шарика, пытается разгадать ее. Если же не знает ответа или говорит неверно, следует найти на елке (с другой стороны) шар точно такого же цвета и прочитать ответ. А лучше всего указать на нем книгу, в которой есть такая загадка. Все загадки в стихотворной форме, что развивает у ребенка чувство ритма, рифмы и слова. Предлагается также сделать несколько пустых шаров для того, чтобы дети сами (или с помощью взрослых) написали свои загадки и повесили их на елку. Если ребята не знают загадок на новогоднюю (зимнюю) тему, то предлагается найти их в лежащих рядом с елкой книгах. Можно положить рядом с елкой бумагу, карандаши для того, чтобы ребята нарисовали елку, героев новогоднего хоровода (Деда Мороза, Снегурочку и др.). Разноцветная бумага, клей, ножницы помогут детям смастерить различные елочные украшения. А что и как можно сделать, подскажет книга. Также рядом с елкой можно положить пластилин для лепки героев новогоднего хоровода.
- ✓ *«Волшебная опушка»*. Это тоже книга-фигура и одновременно книжка-затяя. Она советует прочитать рассказы о лесных обитателях, помогает узнать, чем питаются звери,



знакомит с загадками о животных. Только ответы надо поискать в рисунках. Например, чем еще любит полакомиться заяц, можно узнать в книге, название которой спрятано в капусте. Отгибают дети половинку капустного листа и видят подсказку: Сладков Н.И. «Лесные сказки». Загадки о ежике можно найти в книге, название которой находится в алом яблочке, разместившемся на спинке ежа. А лесной орех, который держит в своих лапках белка, скрывает интересное задание. Отгибают дети половину листочка с рисунком, «приоткрывается» орех, и вот оно — задание: «Придумай сам сказку о белочке». А еще есть в пособии свободные странички без рисунков, и ребенку предлагается самому нарисовать зверей, которые живут в лесу, и найти о них книги в библиотеке.

✓ *«Бабочки-красавицы»*. Второе возможное название «Летающие цветы». Каждая страница повторяет форму отдельной бабочки, передает все оттенки ее узоров и изгибы линий крылышек. Обычно задания даются в конце пособия или на каждой странице. Так предусмотрено и в этом пособии. Чтобы развить внимательность ребенка, научить его сосредоточенно рассматривать картинки, ему предлагается найти спрятавшихся в рисунках книжки 13 зеленых и желтых гусениц, из которых появляются бабочки. А чтобы не менее внимательно читать или слушать чтение вслух, запомнить больше полезной информации, на одном из разворотов пособия предложены контурные рисунки разных видов бабочек с подписями их названий. Здесь же, вверху, наклеен кармашек, в который вложены маленькие, вырезанные из бумаги, разноцветные бабочки. И дается задание: «Помогите нашим бабочкам-красавицам надеть свои наряды. Только не ошибитесь, иначе они могут погибнуть». Если ребенок был внимательным читателем или слушателем, он без ошибок положит каждую бабочку на нужное место. Можно повесить это пособие на леске у книжной выставки, рассказывающей о бабочках. Тогда ребенку будет еще легче уловить связь между книгами и рассказами о них в пособии.

✓ *«Книжный фотоаппарат»*. В объективе фотоаппарата, изготовленного из картона, цветные карточки, на которых написаны фамилия автора, название книги и помещены веселые рисунки. На обороте карточек даны занимательные характеристики содержания книг. Как и в других пособиях, здесь использован прием олицетворения (одушевления неодушевленного). Фотоаппарат волшебный, он «разговаривает» сообщая о себе маленькому читателю: «Я умею фотографировать книги, которые любят взрослые и дети. У тебя тоже есть любимые книжки. Нарисуй их обложки и сфотографируй для твоих друзей». Таким образом, карточки можно менять. Дети вовлекаются в сотворчество, продолжая пособие, придуманное для них взрослыми. Есть место в пособии и для фотопортретов ребят. Все могут увидеть, кто же они — книгочеи, «фотографирующие книги» для себя и других.

✓ *«В одном прекрасном царстве»*. Оригинальность пособия в том, что это — библиоигрушка музыкальная. Для ее создания использована музыкальная открытка. Открывает ребенок открытку и слышит приятную мелодию, видит поднимающиеся рисунки. В прекрасном царстве его встречают звездочет, сверчок, кот Воркот и многие другие жители. Иллюстрации дети рисуют сами. Следует добавить, что музыкальные открытки можно легко превратить и в библиоигрушки, посвященные темам: «До свидания, детский сад», «Здравствуй, школа», «Рождество», «8 Марта», «День рождения», «До, ре, ми, фа» и т.д.

✓ *«Грибочки»*. Изображения съедобных и несъедобных грибов в форме двойных мини-открыток. Но только у съедобных грибов внутри есть описание книг.

✓ Список книг по рукоделию на вязаном фонарике.

✓ Список книг по истории на берестяной грамоте.

### 3. Издательская продукция. Требования к оформлению

С чего начинается любое книжное издание? С обложки. По издательской традиции на «лицо» передней стороны обложки выносят лишь самые главные элементы выходных сведений: имя автора и основное заглавие. Порядок этих данных лучше сохранять тот же, что и на титульном листе. По желанию издателя и автора обложку можно красочно оформить, поместив кроме имени автора и заглавия иллюстрацию или художественное изображение.

#### *Титульный лист издания*

Титульный лист – это первый лист книжного издания. Его назначение – сообщить читателю главные сведения об издании – имя автора и заглавие, название и местонахождение издательства и год выпуска издания.

На лицевой стороне титульного листа размещают следующие данные:

#### *Надзаголовочные данные*

Так называют элементы выходных сведений, которые должны быть расположены в самом верху над заглавием издания или над фамилией автора и заглавием. В состав надзаголовочных данных входят два элемента:

Название одной или ряда организаций (учреждений) – в изданиях, выпускаемых от их имени. Название приводят в официально установленной форме, зафиксированной в учредительных документах. (Например, МУК «ЦБС»). Имя автора или имена не более трех соавторов (инициалы и фамилия, имя и фамилия).

#### *Заглавие издания*

Самое главное требование – точность заглавия. Рекомендуется, чтобы заглавие кратко и как можно точнее определяло содержание издания или выражало его смысл, и в то же время было привлекательным для читателя. (В конце заглавия точка не ставится. Исключение составляет заглавие-цитата).

На лицевой стороне титульного листа следует разместить следующие данные:

1. тематическое подзаглавие издания;
2. выходные данные (их не следует путать с «выходными сведениями» - более широким понятием).

В состав выходных данных входят только: место выпуска издания (Например: Оленегорск); год выпуска издания (обозначается арабскими цифрами без слова «год». Например: 2014. Элементы выходных данных набираются без знаков препинания в одну или две строки.

#### *Знак информационной продукции*

На любом издании должен проставляться знак информационной продукции : 0+, 6+, 12+, 16+ или 18+ .

В библиографических пособиях знак располагается на титульном листе в верхнем правом углу. Знак не должен быть меньше шрифтов, используемых на этой полосе. Знак может дублироваться на обложке книги (но это в том случае, если на издание предназначено лицам старше 18 лет).

### ***Оборот титульного листа***

На обороте титульного листа в обязательном порядке выносятся следующие элементы выходных сведений:

1. Классификационные индексы ББК (располагаются в левом углу листа, (набираются кеглем 10)).
2. Авторский знак.
3. Знак охраны авторского права (располагается в правом нижнем углу и выглядит так ©).

Далее следуют наименования правообладателя и года выпуска издания по форме:

(© «МУК» ЦБС, 2015), без каких-либо знаков препинания в конце. Эти элементы выходных сведений являются обязательными. Помимо них, на оборот титульного листа можно поместить информацию об ответственном за выпуск данного издания лице, составе редакционной коллегии.

Также на обороте титульного листа можно разместить макет аннотированной каталожной карточки и аннотацию. Макет аннотированной каталожной карточки набирают кеглем 10 светлым, аннотация располагают ниже макета карточки и набирают кеглем 8 светлым.

### ***Другие важные элементы издания***

#### **Оглавление**

Оглавление должно раскрывать внутреннее строение издания.

Требования, предъявляемые к оглавлению:

1. По возможности полное оглавление (содержание)
2. Порядок заголовков, отвечающий виду, содержанию, структуре издания и характеру ее использования.
3. Текстуальное соответствие заголовков внутритекстовым.

Если издание перегружено вспомогательными элементами и указателями, то рекомендуется оглавление разместить в начале издания.

#### **Предисловие**

Это предупреждение читателей об издании, особенностях его содержания, построения, назначения, отличиях от других близких по теме и содержанию изданий. Все это необходимо для того, чтобы читатель знал, как лучше пользоваться изданием, что следует принять во внимание, читая, изучая, или просматривая документ.

Предисловие может быть авторским или редакторским. В предисловии можно дать информацию об авторе, о том, как создавалось произведение и другие сведения. Не надо пу-

тать предисловие и введение! Введение – это первая, вступительная часть публикуемого материала (произведения), в которой автор начинает раскрывать тему своего сочинения. В этом принципиальная разница между ними.

### **Вступительная статья**

Вступительная статья - это относительно самостоятельное сочинение. Как правило, вступительная статья особенно необходима в изданиях сложных, в содержании которых нелегко разобраться без дополнительных сведений, а также в тех, что толкуются очень по-разному.

**Указатель** – это поисковый аппарат, путеводитель по относительно мелким элементам содержания издания, которые могут быть объектом вероятного читательского поиска. Главная задача вспомогательных указателей – помочь тем, кто использует издательскую продукцию выборочно. В каких изданиях нельзя обойтись без указателя? Практически в любых, текст которых будет использоваться читателями выборочно – для справок, подбора материалов о лице, предмете. При разработке указателя определяющим фактором является не объем издания, а способ чтения и работы с ним.

### **Концевая страница**

На концевой странице можно разместить сведения об издании (об авторах, заглавии, составителях), а также сведения об издательских работниках, подготовивших издание. Составители библиографических пособий вправе самостоятельно принять решение о том, какие из вышеперечисленных данных включить в состав выпускных данных издания.

## **Заключение**

При составлении любой библиографической продукции необходимо соблюдать следующие условия:

1. Не забывать о целевом читательском назначении
2. Соблюдать издательские и библиотечно-библиографические стандарты
3. Использовать креативный подход

## **Список использованной литературы:**

### **Книги:**

Коготков Д. Я. Библиографическая деятельность библиотеки : организация, управление, технология: учебник / Д. Я. Коготков ; ред. О. П. Коршунов. - СПб. : Профессия, 2004. - 304 с. - (Библиотека)

Научно - техническая информация, библиотечное и издательское дело : аннот. указ. нац. стандартов России и междунар. стандартов / сост. Антошкова О. А. и др. - М. : ВИНТИ, 2003. - 130 с.

Рахарисон, Е. Н. Издательская деятельность в муниципальной библиотеке: методика и технологии: Методическая консультация / Е. Н. Рахарисон. – Мурманск, 2014. – 58 с.

Справочник библиографа / науч. ред. А. Н. Ванеев, В. А. Минкина. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Профессия, 2003. - 559 с. - (Библиотека).

Стандарты по библиотечно-информационной деятельности / сост. Т. В. Захарчук и др. - СПб. : Профессия, 2003. - 576 с.

### **Периодика**

Баркова, И.В. «Господа взрослые, укажите детям...»: инновации в рекомендациях / И.В. Баркова // Мир библиографии. – 2013. - №7. – С.37-39.

Баркова, И. Советы родителям: как ответить на тысячи детских "почему"? / И. Баркова // Библиотека.– 2013.– N2.– С.57-61.

Баркова, И.В. Что скрывается в «Шляпе волшебника» / И.В. Баркова // Современная библиотека. – 2013. - №3. – С.76-78.

Баркова, И.В. Шляпа волшебника и другие придумки: конкурс на лучшее пособие / И.В. Баркова // Мир библиографии. – 2013. - №4. – С.58-61.

Баркова, И.В. Электронная библиография для детей: многообразие тем, разнообразие форм /И.В. Баркова // Библиография. – 2012. - №3. – С.58-64.

Ганзикова, Г.С. Библиографические игрушки / Г.С. Ганзикова // Книжки, нотки и игрушки для Катюшки и Андрюшки. – 2004. - №6. – С.4-8.

Ганзикова, Г.С. Играть, творить, читать / Г.С. Ганзикова // Библиография. – 2011. - №5. – С.43-50.

Ганзикова, Г.С. Инновации: образ действия / Г.С. Ганзикова // Мир библиографии. – 2010. - №1. – С.9-12.

### **Интернет-ресурсы:**

Составление библиографических пособий : метод. рек. [Электронный ресурс] // Областная научная библиотека им. Н. А. Некрасова. – Режим доступа [http://www.rlib.yar.ru/\\_metod\\_mater/v\\_7/02/sostavlenie\\_bibposoby.htm](http://www.rlib.yar.ru/_metod_mater/v_7/02/sostavlenie_bibposoby.htm). - 11.02.2015.

Структура библиографических пособий Электронный ресурс // Централизованная библиотека детских библиотек городского округа город Уфа республики Башкортостан. – Режим доступа <http://csdb.ufanet.ru/content/view/1314/291/>. – 03.02.2015.

Общие требования к оформлению брошюры [Электронный ресурс] //Детский сад № 18 «Рябинка». – Режим доступа  
[http://cdc18.ucoz.ru/load/vospitatelju\\_na\\_zametku/obshhie\\_trebovaniya\\_k\\_oformleniju\\_broshjur\\_v/3-1-0-10.-12.02.2015](http://cdc18.ucoz.ru/load/vospitatelju_na_zametku/obshhie_trebovaniya_k_oformleniju_broshjur_v/3-1-0-10.-12.02.2015).